

# **Bilancio Sociale 2024**

**ORION Società Cooperativa Sociale a r.l.**



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	10
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	10
Contesto di riferimento.....	11
Storia dell'organizzazione.....	11
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	15
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	15
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	15
Modalità di nomina e durata carica.....	16
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	16
Tipologia organo di controllo.....	16
Mappatura dei principali stakeholder.....	17
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	19
Commento ai dati.....	19
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	20
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	20
Composizione del personale.....	20
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	23
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	23
Natura delle attività svolte dai volontari.....	24
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	24
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	24

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito .....	24
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....	26
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	26
	Output attività .....	28
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	29
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse .....	29
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	29
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	30
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	30
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	31
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	31
	Capacità di diversificare i committenti.....	32
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) .....	33
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	33
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi .....	33
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	34
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	34
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti .....	34
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi .....	34
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	35
	Tipologia di attività.....	35
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell’impatto perseguito attraverso la loro realizzazione .....	35
	Caratteristiche degli interventi realizzati .....	35
	Coinvolgimento della comunità.....	35
	Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	35
	Indicatori.....	35
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	36

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	36
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	36
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....	36
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni .....	36
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì.....	36
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No .....	36
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	36
<b>11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE</b>	
(modalità di effettuazione degli esiti) .....	37
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8) .....	37
Relazione organo di controllo .....	38

# 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il Bilancio Sociale di Orion Società Cooperativa Sociale arl è il documento destinato agli interlocutori diretti ed indiretti, istituzionali e non, che abbina il resoconto economico con quello sulle attività che la cooperativa ha svolto nell'ultimo esercizio 2024.

Descrive tutti gli aspetti della vita della cooperativa, ricomprende le attività sociali che Orion Soc. coop. arl compie e racconta gli avvenimenti con un focus sulle persone, sulla vita democratica e sulle relazioni di comunità.

Il Bilancio Sociale serve sostanzialmente a relazionare come le risorse economiche provenienti da enti pubblici, privati cittadini frutto di strategie di raccolta fondi, sono state utilizzate per assecondare la Mission, perseguire gli obiettivi, le strategie e la performance sociale.

E' utile per noi, impresa sociale, poter presentare un documento che fotografi con puntualità l'allineamento dei parametri economici ai principi fondanti della cooperativa stessa, che ha come obiettivo la conduzione di un'attività socialmente ispirata ed orientata.

L'attenzione agli aspetti di Social Responsibility in tutti i settori produttivi, a maggior ragione per la nostra cooperativa che appartiene alla categoria del Terzo Settore e che si rivolge a soggetti fragili, vulnerabili e svantaggiati.

Dal 2020 presentiamo il Bilancio Sociale, come strumento di trasparenza, dialogo e confronto. Lo stesso bilancio costituisce uno strumento di verifica interna ed è mezzo di condivisione e valorizzazione con l'esterno sugli esiti che le attività hanno visto e sulle strategie che l'impresa ha perseguito.

Il nostro Bilancio Sociale è predisposto ai sensi dell'art. 14 del decreto legislativo n. 117/2017 ed è redatto conformemente alle recenti direttive del DM 4 luglio 2019.

## 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale 2024 rappresenta le scelte operate in aderenza ai valori e alla loro applicazione nell'erogazione dei servizi offerti da Orion - Società Cooperativa Sociale a R.L. nei confronti dei propri associati e dei beneficiari dei servizi che la cooperativa mette a disposizione.

Questo strumento, infatti, integra le informazioni sui risultati economici con la rendicontazione su come è andato il lavoro partendo dagli obiettivi generali, specifici e strategici che la Cooperativa si è data ad inizio anno.

Il Bilancio Sociale consente una migliore conoscenza e valutazione del lavoro svolto e individua la cornice all'interno della quale costruire una progettualità di medio - lungo termine e di proiettare gli obiettivi strategici per continuare a crescere.

Questo documento vuole condividere la storie della Cooperativa e le attività con i principali stakeholders, ovvero gli enti pubblici e privati, la società civile, le comunità territoriali di Vicenza, gli altri operatori sociali e le imprese del terzo settore e del non profit.

Il Bilancio Sociale 2024 di Orion Società Cooperativa Sociale a R.L., è lo strumento che consente di fornire trasparenza agli obiettivi, alle attività e agli impegni che si sono raggiunti e a quelli che si intendono perseguire in futuro, come pure rendere note gli aspetti di criticità. In questo documento si descriveranno anche le modalità di gestione dei servizi, di coinvolgimento dei soci, dei lavoratori e di tutti gli stakeholders con l'obiettivo di esercitare la responsabilità sociale.

Il presente documento integra quanto presente nel bilancio d'esercizio e della relativa nota integrativa. Partendo dalla normativa (D. Lgs. 112/17 ed il DM del 4/7/2019) che stabilisce l'obbligo della redazione del bilancio sociale per le imprese sociali, Orion Società Cooperativa Sociale a R.L., intende dedicare delle risorse adeguate per rendere il Bilancio Sociale uno strumento per la comunicazione finalizzata a promuovere l'immagine e la reputazione dell'Ente, ma anche un utile strumento di governance, caratterizzato da un crescente coinvolgimento degli stakeholders.

La stesura di questo documento è avvenuta con l'apporto del Consiglio di Amministrazione, della Direzione, degli operatori dei vari servizi, nonché, indirettamente, grazie a tutti i soci della Cooperativa.

Le informazioni inserite all'interno del Bilancio Sociale fanno riferimento al periodo 01/01/2024 – 31/12/2024.

Il processo di reporting si è basato sui sistemi informativi in essere presso l'azienda - contabilità, qualità, ambiente, sicurezza, gestione del personale, ecc. - che sono stati integrati con specifici strumenti di raccolta e analisi dati.

L'obiettivo metodologico è anche quello volto a rinforzare di anno in anno il sistema di reporting e aumentare l'accuratezza e l'affidabilità dei dati. Il Consiglio di Amministrazione della Cooperativa, in data \_\_28/\_/04\_/2024 , ha preso visione del presente Bilancio Sociale e ne ha approvato i contenuti, dando mandato alla Direzione di compiere le ultime attività finalizzate alla pubblicazione dello stesso

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	ORION Società Cooperativa Sociale a r.l.
<b>Codice fiscale</b>	95087320248
<b>Partita IVA</b>	03300470246
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo B
<b>Indirizzo sede legale</b>	PIAZZALE GIUSTI, 22 - 36100 - VICENZA (VI) - VICENZA (VI)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	P-VI-0111
<b>Telefono</b>	0444/325875
<b>Fax</b>	
<b>Sito Web</b>	<a href="http://www.orioncooperativa.org">www.orioncooperativa.org</a>
<b>Email</b>	<a href="mailto:info@orioncooperativa.org">info@orioncooperativa.org</a>
<b>Pec</b>	<a href="mailto:orion@pec.it">orion@pec.it</a>
<b>Codici Ateco</b>	88.99.09
	82.10.00

#### **Aree territoriali di operatività**

Il contesto territoriale di azione della cooperativa riguarda tutta la Provincia di Vicenza; essendo la propria sede ubicata nella città di Vicenza, rapporto privilegiato è con la Amministrazione Comunale di Vicenza - Settore Servizi Sociali e A.ULSS N. 8 Berica. La cooperativa offre alcune prestazioni professionali specialistiche anche ad organizzazioni di altre provincie, principalmente Verona, Treviso e Venezia.

#### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

Art. 3 (Scopo mutualistico)

La Cooperativa Orion non ha scopo di lucro; suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini. La Cooperativa Orion si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.

La Cooperativa, per poter curare nel miglior modo gli interessi dei soci e della collettività, deve cooperare attivamente, in tutti i modi possibili, con altri enti cooperativi, imprese sociali e organismi del Terzo Settore, su scala locale, nazionale e internazionale.

La Cooperativa intende assicurare ai soci che prestano la propria attività lavorativa continuità di occupazione e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali. A tal fine la Cooperativa, in relazione alle concrete esigenze produttive, stipula con i soci lavoratori contratti di lavoro in forma subordinata o autonoma o in qualsiasi altra forma prevista dalla legge.

Inoltre, per realizzare i propri scopi sociali, la Cooperativa potrà coinvolgere le risorse vive della comunità, in special modo le persone che vogliano svolgere attività di volontariato e i fruitori dei servizi, attuando in questo modo l'autogestione responsabile dell'impresa.

### **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

#### Art.4 (Oggetto Sociale)

La Cooperativa, nel perseguimento dello scopo mutualistico definito all'articolo 3 del presente Statuto e conformemente alla legge 381/91, intende realizzare i propri scopi sociali attraverso:

- a) la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi, ai sensi della legge 381/91, articolo 1 lettera a);
- b) lo svolgimento di attività diverse – agricole, industriali, commerciali o di servizi – finalizzate all'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati, ai sensi della legge 381/91, articolo 1 lettera b), quali in particolare:
  - la gestione di aziende agricole;
  - la prestazione di servizi di commercializzazione di prodotti agricoli e/o servizi accessori;
  - gestione di aree verdi (giardinaggio o simili) e/o gestione di servizi di attività finalizzate al mantenimento di spazi o attività "ecologiche ed ecocompatibili".

Le tipologie di svantaggio dettagliate nel proseguo del presente articolo, le aree di intervento interessate, la professionalità dei soci e la struttura organizzativa della Cooperativa, favoriscono interventi, funzionalmente collegati, tali da consentire l'esercizio coordinato delle attività comprese nelle categorie a) e b) dell'articolo 1 della legge 381/91. L'organizzazione amministrativa della Cooperativa, inoltre, consente la netta separazione delle gestioni relative alle attività esercitate, ai fini della corretta applicazione delle agevolazioni concesse dalla vigente normativa.

Relativamente ai servizi e le prestazioni di cui alla lettera a.:

- gli stessi vengono offerti, prevalentemente tramite i propri soci, alle persone in stato di bisogno nelle aree dell'handicap e del disagio psichico, fisico, sensoriale e psichiatrico e verso gli anziani, giovani, minori e infanzia;
- la Cooperativa potrà svolgere stabilmente o temporaneamente, per conto proprio o di terzi, attività di gestione di:
  - servizi di assistenza domiciliare, con i relativi servizi complementari, presso famiglie e presso strutture di accoglienza e/o di cura, residenziali o semi-residenziali;
  - servizi di assistenza infermieristica, sanitaria e/o sociale, servizi educativi e/o di animazione per minori, anziani, disabili e in generale per persone in stato di bisogno, anche presso strutture di terzi;
  - servizi di sostegno educativo, scolastico e di integrazione socioculturale effettuati tanto a domicilio presso la famiglia quanto presso la scuola o altre strutture private e

pubbliche;

- servizi ai minori e all'infanzia, asili nido, scuole materne, centri infanzia e ludoteche;
- servizi di riabilitazione, di sostegno e di socializzazione;
- servizi infermieristici, fisioterapici, logopedistici e sanitari in genere;
- servizi di accompagnamento per visite mediche, tempo libero, ecc...;
- servizi di consulenza psicologica, pedagogica e sanitaria, anche nei confronti delle famiglie;
- strutture di assistenza e accoglienza diurne o residenziali; di case famiglia, comunità alloggio, comunità terapeutiche e riabilitative; strutture formative ed educative;
- centri di riabilitazione e attività o centri sportivi, ricreativi o turistici;
- servizi di trasporto di persone e/o cose connessi ai servizi sociosanitari ed educativi;
- servizi di formazione e qualificazione professionale, anche nell'ambito della sicurezza sul lavoro;
- servizi volti alla promozione e formazione del volontariato sociale coordinandone su richiesta l'attività presso enti pubblici privati, associazioni e alla sensibilizzazione sulle tematiche del disagio;
- servizi Informagiovani e di animazione delle comunità locali;
- servizi di segretariato sociale e mediazione interculturale;
- attività di formazione, informazione, orientamento e consulenza in genere.

Relativamente alle attività ed ai servizi di cui alla lettera b):

- la Cooperativa, occupando prevalentemente i propri soci, intende perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, mediante lo svolgimento di attività diverse – agricole, industriali, commerciali o di servizi – finalizzate all'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati, ai sensi della legge 381/91, articolo 1 lettera b), con particolare attenzione verso le persone con disabilità fisica, psichica, sensoriale e relazionale, persone con disagio psichiatrico, persone con disagio sociale nonché anziani e minori.

I lavoratori persone svantaggiate di cui alla lettera b), compatibilmente con il loro stato soggettivo, devono essere soci della cooperativa ai sensi dell'art. 4 della legge 381/91.

La cooperativa potrà, inoltre, gestire stabilmente o temporaneamente in conto proprio o di terzi:

- servizi amministrativi, sportelli informativi;
- corsi di formazione, aggiornamento;
- servizi di progettazione e organizzazione di convegni, seminari, spettacoli, mostre, cerimonie;
- servizi di consulenza e informazione rivolti ai cittadini e ad enti e società sia pubbliche che private;
- servizi editoriali, rivendite di giornali, libri e ogni altro materiale affine in osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 5 agosto 1981 n. 416, successive modifiche ed integrazioni;
- attività di trasporto di cose e persone anche in via accessoria;
- attività di informazione ed accesso al sistema dei servizi al lavoro;
- la predisposizione di piani, progetti individuali e misure di accompagnamento al lavoro, finalizzati all'inserimento lavorativo e/o alla riqualificazione dei lavoratori;
- l'orientamento, il tutoraggio e la mediazione per l'incontro domanda/offerta di lavoro;
- servizi di osservazione, assistenza, orientamento, "tutoraggio" finalizzati

all'inserimento lavorativo anche presso terzi;

- trasporti con mezzi propri di cose e persone anche come attività accessoria. Nei limiti e secondo le modalità previste dalle vigenti norme di legge, la Cooperativa potrà svolgere qualunque altra attività connessa o affine agli scopi sopraelencati, nonché potrà compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni di natura immobiliare, mobiliare, commerciale, industriale e finanziaria necessarie od utili alla realizzazione degli scopi sociali o comunque, sia direttamente che indirettamente, attinenti ai medesimi, compresa l'istituzione, costruzione, acquisto di magazzini, attrezzature ed impianti atti al raggiungimento degli scopi sociali.

Le attività di cui al presente oggetto sociale saranno svolte nel rispetto delle vigenti norme in materia di esercizio di professioni riservate per il cui esercizio è richiesta l'iscrizione in appositi albi o elenchi.

Essa può altresì assumere, in via non prevalente, interessenze e partecipazioni, sotto qualsiasi forma, in imprese, specie se svolgono attività analoghe e comunque accessorie all'attività sociale, con esclusione assoluta della possibilità di svolgere attività di assunzione di partecipazione riservata dalla legge a cooperative in possesso di determinati requisiti, appositamente autorizzate e/o iscritte in appositi albi.

La Cooperativa, inoltre, per stimolare e favorire lo spirito di previdenza e di risparmio dei soci, potrà istituire una sezione di attività, disciplinata da apposito regolamento, per la raccolta di prestiti limitata ai soli soci ed effettuata esclusivamente ai fini dell'oggetto sociale. È in ogni caso esclusa ogni attività di raccolta di risparmio tra il pubblico.

La Cooperativa potrà costituire fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale nonché adottare procedure di programmazione pluriennale finalizzate allo sviluppo o all'ammodernamento aziendale, ai sensi della Legge 31.1.1992 n. 59 ed eventuali norme modificative ed integrative e potrà altresì emettere strumenti finanziari secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa.

Gli amministratori sono autorizzati a compiere le operazioni indicate dall'art. 2529 del codice civile nei limiti e secondo le modalità ivi previste.

### **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Corsi di formazione, aggiornamento. Consulenze legali e sanitarie, consulenza psicologica, counseling e mediazione familiare e sociale, progettazione per conto terzi di servizi ed azioni.

### **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

#### ***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

<b>Denominazione</b>	<b>Anno</b>
CONFCOOPERATIVE FEDERSOLIDARIETA' VICENZA	2006
A.N.M.I.C. COMTATO PROVINCIALE DI VICENZA	2006

A.N.M.I.C. SEDE REGIONALE DEL VENETO	2021
--------------------------------------	------

**Consorzi:**

Nome

**Altre partecipazioni e quote (valore nominale):**

Denominazione	Quota

**Contesto di riferimento**

Il contesto territoriale di azione della cooperativa riguarda tutta la Provincia di Vicenza; essendo la propria sede ubicata a Vicenza rapporto privilegiato è con la Amministrazione Comunale di Vicenza - settore servizi sociali. In questi 17 anni di lavoro rapporti significativi si sono sviluppati anche con l'Azienda ULSS nr. 7 Pedemontana e con il Centro per l'Impiego di Vicenza.

In questi anni, oltre a Confcooperative - Federsolidarietà Vicenza e alle cooperative aderenti, si sono instaurate relazioni di collaborazione anche con altre realtà del terzo settore che si occupano di disabilità, ma non solo. Tra tutte citiamo il Centro Servizi per il Volontariato della Provincia di Vicenza.

Rapporto privilegiato rimane quello con ANMIC Vicenza e tramite questa Associazione anche con le altre sedi provinciali ANMIC del Veneto

**Storia dell'organizzazione**

Orion, Società Cooperativa Sociale a r.l. nasce nel Febbraio 2006 e si pone, in linea con la normativa nazionale e locale, come strumento per inserimenti lavorativi di persone disabili e/o svantaggiate. Orion è espressione operativa di A.N.M.I.C. (Associazione Nazionale Mutilati ed Invalidi Civili, Ente Morale con Decreto del Presidente della Repubblica del 23/12/1978 (Persona Giuridica di Diritto Privato Associazione di Promozione Sociale) Comitato Provinciale di Vicenza, nata per offrire ulteriori opportunità alle persone svantaggiate e al territorio.

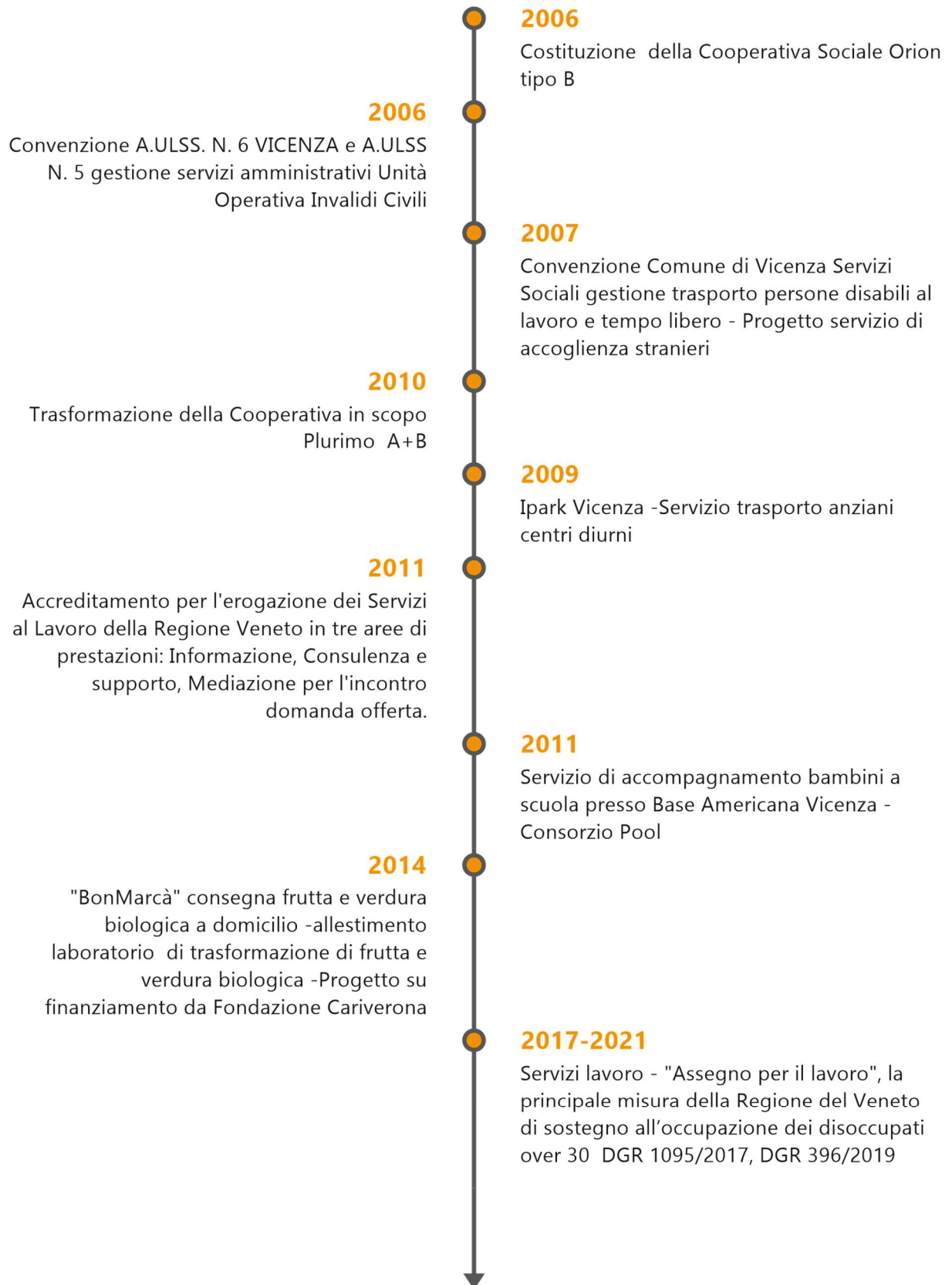
La cooperativa si ispira ai principi quali la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, lo spirito comunitario e il legame con il territorio.

L'organizzazione intende assicurare ai soci che prestano la propria attività lavorativa continuità di occupazione e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali; inoltre, per realizzare i propri scopi sociali, essa intende coinvolgere le risorse vive della comunità, in special modo le persone che vogliono svolgere attività di volontariato.

La cooperativa, nel perseguimento dello scopo mutualistico, potrà svolgere le attività previste dalla legge n. 381/91 lettera b), in particolare per quanto riguarda la gestione di servizi attraverso l'inserimento lavorativo di soggetti, in prevalenza ma non in via esclusiva, di persone con disabilità fisica, psichica, sensoriale e relazionale, infine persone con disagio

psichico e persone con disagio sociale.

Orion si pone infine come agenzia, rivolta ad enti Pubblici e Agenzie Private, di organizzazione e gestione di eventi sensibilizzativi, educativi, formativi ed informativi quali corsi di formazione, convegni, congressi, etc.



**2022-2023**

Servizi lavoro - " GOL - Garanzia Occupabilità Lavoratori" percorsi di politica attiva rivolti ai disoccupati con o senza sostegno al reddito, DGR n. 248/ 2022.



**2022-2023**

Progetto "LIS LAVORO IMPATTO SOCIALE" per inserimento lavorativo temporaneo di persone disoccupate presso gli uffici giudiziari di Vicenza DGR.n. 701/2021

**2024-2025**

Collaborazione Centri diurni Ipark



## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
9	Soci cooperatori lavoratori
7	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori
0	0

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Paolo Polazzo	Sì	Maschio	73	06/06/2024		7		No	Presidente
Francesca Filipponi	No	Femmina	59	06/06/2024		4		No	Vice Presidente
Valentina Malturo	No	Femmina	40	06/06/2024		1		No	Consigliere

#### *Descrizione tipologie componenti CdA:*

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)

1	di cui maschi
2	di cui femmine
1	di cui persone svantaggiate
2	di cui persone normodotate
3	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

### **Modalità di nomina e durata carica**

Il Consiglio di Amministrazione viene nominato dall'assemblea ogni tre anni sulla base di autocandidature o dalla presentazione di un elenco di candidati da parte del consiglio uscente. I candidati preferibilmente vengono presentati sulla base di disponibilità, conoscenze e competenze in diversi ambiti: economico, legale, pedagogico-psicologico, rappresentativi dei soci cooperatori. ci sarà equilibrio tra la componente maschile e femminile. Ogni candidato potrà essere rieletto per più mandati.

### **N. di CdA/anno + partecipazione media**

Gli incontri del Consiglio di Amministrazione nel corso del 2024 sono stati 7 con partecipazione 100%

#### ***Persone giuridiche:***

<b>Nominativo</b>	<b>Tipologia</b>

### **Tipologia organo di controllo**

.

#### ***Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):***

<b>Anno</b>	<b>Assemblea</b>	<b>Data</b>	<b>Punti OdG</b>	<b>% partecipazione</b>	<b>% deleghe</b>
2022	ORDINARIA	10/06/2022	5	72,00	28,00
2023	ORDINARIA	06/06/2023	4	43,00	57,00
2024	ORDINARIA	07/06/2024	5	87,00	50,00

I soci accedono ai locali della sede legale sia per lo svolgimento delle loro attività lavorative sia per lo scambio di informazioni. In sede hanno la possibilità di ottenere integrazioni riguardo il loro stato professionale, indirizzi ed azioni operative e strategiche della

Cooperativa. Hanno anche la possibilità di incontrare su richiesta alcuni membri del CdA e il Presidente.

Lo strumento principale di partecipazione democratica alla Cooperativa è l'Assemblea annuale. Il documento che racconta azioni strategiche, servizi attivi, elementi quantitativi e trasparenza anche per confrontare le informazioni con quelle degli anni precedenti. I soci hanno la possibilità di fare proposte.

## Mappatura dei principali stakeholder

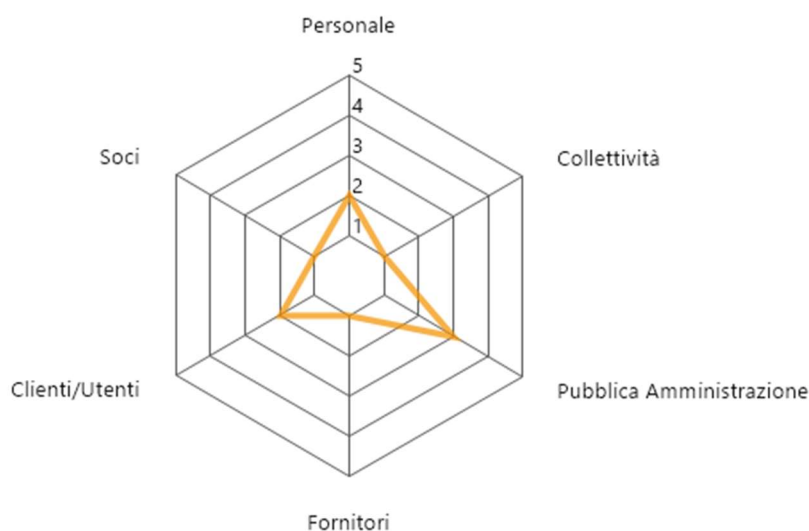
### *Tipologia di stakeholder:*

<b>Tipologia Stakeholder</b>	<b>Modalità coinvolgimento</b>	<b>Intensità</b>
Personale	Incontri periodici di settore ed incontri periodici di carattere assembleare. La direzione può inoltre coinvolgere individualmente alcuni soci per l'ideazione e la proposta di attività specifiche, anche innovative.	2 - Consultazione
Soci	Il momento di partecipazione di tutti i soci è l'assemblea annuale. Sono previste anche altre forme di coinvolgimento tenendo aperti canali comunicativi anche tramite email e social.	1 - Informazione
Finanziatori	La cooperativa non ha finanziatori se non clienti - fornitori ed enti pubblici che, spesso tramite gara, assegnano alla nostra Cooperativa la gestione di servizi e prestazioni.	Non presente
Clienti/Utenti	La cooperativa cerca, per ogni prestazione erogata, un feedback in merito alla soddisfazione e alla percezione di utilità della prestazione erogata. Ciò avviene a volte tramite strumenti strutturati, intervista aperta o conversazione. Questi spazi sono anche aperti a suggerimenti, l'offerta di spunti di miglioramento, l'emersione di criticità sui quali poter costruire correttivi e migliorare i nostri servizi.	2 - Consultazione
Fornitori	Informalmente, soprattutto se sono fornitori con il quale si protrae nel tempo, ci sono forme di coinvolgimento e di scambio di informazioni. Presso la nostra sede	1 - Informazione

	inoltre sono a disposizione materiale informativo.	
Pubblica Amministrazione	Grazie alla riforma del terzo settore il tema della co-progettazione si sta radicando gradualmente anche se c'è bisogno, oltre che di un passaggio normativo, un salto di paradigma culturale che non consideri più l'ente del Terzo Settore come mero agente gestore quanto invece soggetto co-costruttore. I nostri interlocutori istituzionali, con i quali si collabora quasi stabilmente, stanno acquisendo questa posizione.	3 - Co-progettazione
Collettività	Il sito internet, la sede accessibile, il personale impiegato, i nostri automezzi consentono di dare visibilità ad alcuni dei nostri servizi e alla presenza e radicamento nel territorio. Anche l'appartenenza all'organismo di rappresentanza politico e sindacale "CONFCOOPERATIVE - Federsolidarietà Vicenza" facilita la connessione con la Comunità Vicentina.	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

### ***Livello di influenza e ordine di priorità***



#### **SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione

**Tipologia di collaborazioni:**

<b>Descrizione</b>	<b>Tipologia soggetto</b>	<b>Tipo di collaborazione</b>	<b>Forme di collaborazione</b>
A.N.M.I.C. Vicenza	Associazione di promozione sociale	Convenzione	Servizi e consulenze
A.N.M.I.C. Veneto	Associazione di promozione sociale	Accordo	Progettazione, servizi e consulenze
Regione Veneto	Ente pubblico	Altro	Partner in progetti

**Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

**2** questionari somministrati

**1** procedure feedback avviate

**Commento ai dati**

Alcune considerazioni generali e trasversali sul coinvolgimento della Comunità Vicentina e degli stakeholders interni ed esterni, istituzionali e non, riguardano da una parte il fatto che Orion opera nel territorio vicentino da 18 anni con un radicamento sempre più profondo e riconosciuto. Una seconda riguarda il tramite che i servizi che offriamo nel territorio che ci consente di raggiungere un numero ragguardevole di persone e famiglie. In terzo luogo il riconoscimento e il prestigio che la cooperativa gode a livello istituzionale riconosciuto grazie alla qualità del lavoro che offriamo.

Il posizionamento della sede in centro a Vicenza, in locali messi a disposizione dalla Pubblica Amministrazione assieme ad altre associazioni e organizzazioni del non profit facilita la connessione con altre realtà affini.

Alcune criticità riguardano invece forse la poca visibilità del sito internet e la necessità di farci conoscere anche in luoghi della provincia più decentrati rispetto al Capoluogo.

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### *Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
9	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
8	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
8	di cui over 50

N.	Cessazioni
7	Totale cessazioni anno di riferimento
7	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
7	di cui over 50

#### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

N.	Assunzioni
6	Nuove assunzioni anno di riferimento*
6	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
6	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	2	7
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	1	1
Operai fissi	1	6
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

#### *Composizione del personale per anzianità aziendale:*

	In forza al 2024	In forza al 2023

Totale	9	17
< 6 anni	8	16
6-10 anni	0	0
11-20 anni	1	1
> 20 anni	0	0

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
9	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
1	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
7	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e
1	impiegati

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
7	Totale dipendenti
7	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

<b>N. Tirocini e stage</b>	
2	Totale tirocini e stage
2	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
4	Diploma di scuola superiore
5	Licenza media
0	Altro

***Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:***

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
7	Totale persone con svantaggio	7	0
6	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	6	0
1	persone con disabilità psichica L 381/91	1	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

**5** lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

**1** lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

## **Volontari**

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
7	Totale volontari
7	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

## **Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

### **Formazione professionale:**

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>

### **Formazione salute e sicurezza:**

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
36	Sicurezza	9	4,00	No	0,00
40	Primo Soccorso	5	8,00	No	0,00

## **Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**

### **Tipologie contrattuali e flessibilità:**

<b>N.</b>	<b>Tempo indeterminato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
2	Totale dipendenti indeterminato	0	2
1	di cui maschi	0	1
1	di cui femmine	0	1

<b>N.</b>	<b>Tempo determinato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
7	Totale dipendenti determinato	0	7
7	di cui maschi	0	7
0	di cui femmine	0	0

<b>N.</b>	<b>Stagionali /occasionali</b>
0	Totale lav. stagionali/occasionali

0	di cui maschi
0	di cui femmine

<b>N.</b>	<b>Autonomi</b>
4	Totale lav. autonomi
1	di cui maschi
3	di cui femmine

### **Natura delle attività svolte dai volontari**

I volontari svolgono per conto della Cooperativa piccole mansioni a supporto delle attività d'ufficio e di supporto ai dipendenti nelle attività di accompagnamento trasporto disabili

**Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Emolumenti	6000,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Rimborsi	9400,00

CCNL applicato ai lavoratori: **Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo**

### **Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

20877,87/18315,57

**In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **9400,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **6**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Ai volontari, previa presentazione di un resoconto mensile, viene riconosciuto un rimborso chilometrico. Inoltre, qualora**

**debbano permanere in servizio durante la pausa pranzo viene riconosciuto un voucher buoni pasto.**

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

#### **Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

Il 2024 è stato dedicato al consolidamento dei rapporti, alla revisione degli assetti organizzativi. Il mantenimento dei livelli raggiunti in precedenza è stato un obiettivo cui tendere.

#### **Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

Il 66% dei componenti del consiglio di Amministrazione sono donne. Un componente appartiene a categoria di svantaggio. La composizione acquisisce diverse professionalità e competenze in ambito imprenditoriale, legale, formazione e gestione del personale, di dirigenza organizzazione del terzo settore.

#### **Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

Come per molte organizzazioni del terzo settore nel corso del 2024, con riferimento agli obiettivi auspicati in termini di partecipazione, ci si è concentrati sul mantenimento degli standard precedentemente raggiunti. Alcuni cambiamenti nelle modalità comunicative relativi ad un maggiore utilizzo di strumentazione informatica e delle piattaforme, sono stati consolidati e considerati più ecologici e facilitanti la partecipazione, pertanto sono stati strutturalmente adottati.

#### **Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

Nel corso del 2024, a conclusione del Progetto LIS, si è cercato di mantenere inalterato il personale in forza alla Cooperativa nei servizi tradizionali.

Inoltre si è cercato di individuare altri servizi, mediante anche la partecipazione a gare di appalto per aumentare il repertorio di offerte che la cooperativa offre.

#### **Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

Il personale con svantaggio e in condizioni di vulnerabilità costituisce da sempre il focus del nostro agire. L'attenzione a queste persone, la cura dei processi di integrazione, formazione e addestramento sono sempre al centro della programmazione tecnica della organizzazione.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

/

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

/

**Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:**

/

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

/

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

/

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

/

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

/

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):**

/

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

/

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

/

**Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

/

**Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**

/

**Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

/

### **Output attività**

SERVIZIO:

SERVIZI AMMINISTRATIVI

TRASPORTO DISABILI LAVORO

TRASPORTO DISABILI TEMPO LIBERO

TRASPORTO DISABILI CENTRI DIURNI

TRASPORTO SCUOLA E UNIVERSITA'

SERVIZI ACCOMPAGNAMENTO MINORI

### **Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)**

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>	<b>Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif</b>	<b>Avviato tirocinio nell'anno di rif</b>
7	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	5	2
1	soggetti con disabilità psichica L 381/91	1	0
0	soggetti con dipendenze L 381/91	0	0

0	persone detenuti, in misure alternative e post-detenzione L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0
0	PERSONA DISAGIO PSICHIATRICO	0	0

Durata media tirocini (mesi) 12 e 100,00% buon esito

**Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

Numero attività esterne: 0

Tipologia:

**Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

.

**Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

.

**Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

.

**Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

**Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

Codice degli appalti, concorrenza al massimo ribasso economico, riforma del terzo settore. Su questo ultimo punto si stanno programmando dei percorsi specifici di formazione.

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	112.545,46 €	150.987,35 €	209.138,06 €
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	25.694,80 €	21.084,85 €	8.210,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	5.155,72 €	2.898,00 €	14.743,94 €

#### *Patrimonio:*

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Capitale sociale	400,00 €	400,00 €	350,00 €
Totale riserve	107.929,00 €	111.981,00 €	128.205,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	-14.155,00 €	-4.053,00 €	-16.224,00 €
Totale Patrimonio netto	94.174,00 €	108.328,00 €	112.331,00 €

#### *Conto economico:*

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Risultato Netto di Esercizio	-14.155,00 €	-4.053,00 €	-16.224,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	-13.435,00 €	-2.190,00 €	-13.767,00 €

#### *Composizione Capitale Sociale:*

<b>Capitale sociale</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
capitale versato da soci cooperatori volontari	175,00 €	150,00 €	150,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	225,00 €	250,00 €	200,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2024</b>
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

***Valore della produzione:***

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	143.396,00 €	174.970,00 €	232.092,00 €

***Costo del lavoro:***

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	78.312,00 €	78.999,00 €	161.891,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	55,00 %	45,00 %	70,00 %

**Capacità di diversificare i committenti**

***Fonti delle entrate 2024:***

<b>2024</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	112.545,46 €	25.694,80 €	138.240,26 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	5.155,72 €	5.155,72 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:***

<b>2024</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2024:***

	<b>2024</b>	
Incidenza fonti pubbliche	112.545,00 €	78,00 %
Incidenza fonti private	30.851,00 €	22,00 %

**Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Non prevista

**Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

Non prevista

**Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti:

Non prevista

## 8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

### Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

#### Politiche e modalità di gestione di tali impatti

##### *Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:*

##### *Educazione alla tutela ambientale:*

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

##### *Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:*

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

#### Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

##### *Indice dei consumi:*

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

## 9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

### Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

### Caratteristiche degli interventi realizzati

*Riferimento geografico:*

### Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

<b>Titolo Eventi/iniziative</b>	<b>Tema</b>	<b>Luogo</b>	<b>Destinatari</b>
No	No	No	NO

### Indicatori

## **10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

**Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

**Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

**Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

**Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No**

## 11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

**b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)**

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

## Relazione organo di controllo

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Il Presidente

